



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โรงเรียนสองพี่น้องวิทยา  
ที่ ..... วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....  
เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสองพี่น้องวิทยา

ตามหนังสือที่ .....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
ได้ดำเนินการจัดประชุม.....  
ในวันที่ .....เดือน..... พ.ศ..... ณ.....  
จังหวัด..... รวมเป็นเวลา ..... วัน  
ในระหว่างเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางอ่อนจันทร์ นุชบุญรัมย์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสองพี่น้องวิทยา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โรงเรียนสองพี่น้องวิทยา  
ที่ ..... วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....  
เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสองพี่น้องวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....โรงเรียนสองพี่น้องวิทยา  
มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ ณ .....  
จังหวัด.....เพื่อ.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวมเป็นเวลา.....วัน  
ในระหว่างเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางอ่อนจันทร์ นุชบุรณ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสองพี่น้องวิทยา