

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ประเภทของสถานศึกษา

- สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ระดับปฐมวัย
 - ระดับประถมศึกษา
 - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)
- สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 - การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยະສັນ
- สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่ายและด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตาม ก.ค.ศ กำหนด

เต็มเวลา

ไม่เต็มเวลา

เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

ปฏิบัติการสอนประจำวิชาจำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน

จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน

จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู

จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จัดกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้และอบรมปมนิสัยผู้เรียน จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

<p style="text-align: center;">ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>งาน(Tasks) ที่จะดำเนินการ พัฒนาตาม ข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ไปรตระบุ)</p>	<p>ผลลัพธ์(Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (ไปรตระบุ)</p>	<p>ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษาที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดี ขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ไปรตระบุ)</p>
<p>1.ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษาและมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การศึกษาวิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p>			
<p>2.ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน(Tasks) ที่จะดำเนินการ พัฒนาตาม ข้อตกลงใน 1 รอบการ ประเมิน (ไปรตระบุ)	ผลลัพธ์(Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (ไปรตระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่ แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดี ขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ไปรตระบุ)
<p>3.ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา</p>			
<p>4.ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบการบริการในสถานศึกษา</p>			
<p>5.ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพการนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหาร จัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียนครู และสถานศึกษา</p>			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษาโดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนครูและสถานศึกษาโดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลงตามแบบ PA 1 ให้มีความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปประธรรมและการประเมินของคณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษาและผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คือการ การริเริ่ม พัฒนา การพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นหรือมีพัฒนาการมากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็น ท้าทายเรื่อง.....

.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

.....

.....

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

.....

.....

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

.....

.....

3.2 เชิงคุณภาพ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- () เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
- () ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้งดังนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....